

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU JEDNODNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva

5/2026

| | | | | | |
|-----------|---|--|---|-------|---------------|
| 1. | Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> | | | |
| | Naziv škole: | TEHNIČKA ŠKOLA BJELOVAR | | | |
| | Adresa: | Dr. Ante Starčevića 28 | | | |
| | Mjesto: | Bjelovar | | | |
| | E-adresa na koju se dostavlja poziv: | (čl.13st13) | | | |
| 2. | Korisnici usluge su učenici | 1.b, 1.c, 1.d | razreda | | |
| 3. | Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | | | |
| | a) Škola u prirodi | dana | noćenja | | |
| | b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja | | |
| | c) Školska ekskurzija | dana | noćenja | | |
| | d) Posjet | 1 dana | 0 noćenja | | |
| 4. | Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> | | | |
| | a) u Republici Hrvatskoj | Zagreb | | | |
| | b) u inozemstvu | | | | |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od | Do | 2026. | |
| | <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | 20. | svibnja | 29. | svibnja 2026. |
| 6. | Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | | | |
| | a) Predviđeni broj učenika | 55 | s mogućnošću odstupanja za 2 učenika | | |
| | b) Predviđeni broj učitelja | 4 | | | |
| | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 2 | | | |
| 7. | Plan puta | <i>Upisati traženo</i> | | | |
| | Mjesto polaska | Bjelovar | | | |
| | Imena mjesta (gradova i/ ili naselja) koja se posjećuju: | Zagreb | | | |
| 8. | Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i> | | | |
| | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X | | | |
| | b) Vlak | | | | |
| | c) Brod | | | | |
| | d) Zrakoplov | | | | |
| | e) Kombinirani prijevoz | | | | |
| 9. | Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili dopisati traženo</i> | | | |
| | a) Hostel | | | | |
| | b) Hotel, ako je moguće | | | | |
| | <input type="checkbox"/> bliže centru grada | | | | |
| | <input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | | | | |
| | <input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada | | | | |
| | c) Pansion | | | | |
| | d) Prehrana na bazi polupansiona | | | | |
| | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | | | | |

| | | | |
|------------|--|--|---|
| | f) | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) | |
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.</i> |
| | a) | Ulaznice za | Prirodoslovni muzej |
| | b) | Sudjelovanje u radionicama | |
| | c) | Turističkog vodiča za razgled grada | X - razgled Gornjeg grada (sva navedena odredišta) |
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | X |
| | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| | c) | otkaza putovanja | |
| | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| | e) | oštećenja i gubitka prtljage | |
| 12. | Dostava ponuda | | |
| | Rok dostave ponuda je | | 8. svibnja 2026. godine do 12.00 sati. |
| | Razmatranje ponuda održat će se u Školi dana | | 11. svibnja 2026. godine u 14 sati u uredu ravnatelja |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.