

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU JEDNODNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 3/2026

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>			
	Naziv škole:	<b>TEHNIČKA ŠKOLA BJELOVAR</b>			
	Adresa:	<b>Dr. Ante Starčevića 28</b>			
	Mjesto:	<b>Bjelovar</b>			
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<b>(čl.13st13)</b>			
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	<b>1.d.,2.d</b>	<b>razreda</b>		
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja		
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja		
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja		
	d) Posjet	1 dana	0 noćenja		
<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
	a) u Republici Hrvatskoj	<b>Rijeka</b>			
	b) u inozemstvu				
<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b>	od	Do	2026.	
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	22.	svibnja	22.	svibnja 2026.
<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>			
	a) Predviđeni broj učenika	<b>40</b>	<b>s mogućnošću odstupanja za 4 učenika</b>		
	b) Predviđeni broj učitelja	<b>2</b>			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	<b>2</b>			
<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>			
	Mjesto polaska	<b>Bjelovar</b>			
	Imena mjesta (gradova i/ ili naselja) koja se posjećuju:	<b>Rijeka</b>			
<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	<b>X</b>			
	b) Vlak				
	c) Brod				
	d) Zrakoplov				
	e) Kombinirani prijevoz				
<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili dopisati traženo</i>			
	a) Hostel				
	b) Hotel, ako je moguće				
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada				
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza				
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada				
	c) Pansion				
	d) Prehrana na bazi polupansiona				
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona				

	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.</i>
	a)	Ulaznice za	Astronomski centar Rijeka – ulaz u 9h, Riva Rijeka, Posjet Građevinskom fakultetu u Rijeci u 12h, Strabakovo gradilište – aglomeracija, Opatija šetnja
	b)	Sudjelovanje u radionicama	
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	<i>(sva navedena odredišta)</i>
<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	<b>X</b>
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda</b>		
	Rok dostave ponuda je		2. svibnja 2026. godine do 14 sati.
	Razmatranje ponuda održat će se u Školi dana		6. svibnja 2026. godine u 13 sati u uredu ravnatelja

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.